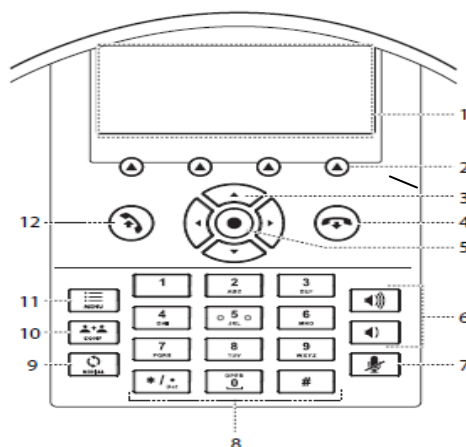




Voor meer informatie:
www.supportdocs.polycom.com
 kies: documenten en downloads, Voice,
 Soundstation IP 7000, user guide
 of klik [hier](#)



De toetsen etc :

1	lcd display	Toont info over tijd, datum en geeft de mogelijkheden van de softkeys weer
2		Softkeys: bedienen de specifieke functies in het display
3		Scroll door de weergegeven info Schakel velden in of uit ^ lijst snelkiesnummers < lijst ontvangen oproepen v lijst gemiste oproepen > lijst geplaatste oproepen
4		Beëindig het gesprek
5		Selectie toets Selecteer een veld of schakel functies in of uit.
6		Volume toets
7		Schakel microfoon uit en in
8		Kies toetsen
9		Herhaaltoets
10		Conferentie toets
11		Toegang tot menu, aanvullende instellingen en opties Verlaat menu en ga naar basisscherm
12		Bellen, opnemen etc.
13		Branden groen: kiestoon beschikbaar, uitgaande oproep Knipperen groen: inkomende oproep Branden rood: microfoon uit Knipperen rood: in de wacht

Zelf bellen:

- Kies het nummer en druk op of druk op de softkey **Bellen**

Een oproep beantwoorden:

- Druk op of op de softkey **Opnemen**

Een oproep weigeren:

- Druk op de softkey **Weigeren**

Een gesprek beëindigen:

- Druk tijdens het gesprek op of **Einde Ges**

Een nummer herhalen

- Herhaal het laatste nummer met

De microfoon uitschakelen:

- Druk tijdens het gesprek op
- De leds branden nu rood
- De andere partij kan u nu niet horen, u hoort de andere partij wel

De microfoon weer inschakelen

- Druk opnieuw op

Een gesprek in de wacht zetten:

- Druk tijdens het gesprek op de softkey **Hold**
- U ziet de 3 leds rood branden
- Om het gesprek weer te activeren drukt u op **Hervatten**

Een gesprek doorschakelen:

- Tijdens het gesprek drukt u op de softkey **Overzetten** .. Het actieve gesprek wordt in de wacht gezet
- Kies het nummer waar naartoe u wilt doorverbinden
- Druk op de **Bellen** softkey
- Druk op **Annuleren** als u het doorverbinden wilt afbreken
- Als de telefoon van de andere partij overgaat, of nadat u deze gesproken heeft om aan te kondigen, drukt u opnieuw op **Overzetten**


Blind (direct) doorschakelen:

- Druk na het kiezen op **Blind**

Alle gesprekken Doorsturen:


- Druk op  >1 **Kenmerken** > 2 **Doorzenden**
- Selecteer het type doorsturen:
 1. **Altijd**
 2. **Geen Antwoord** (afwezig)
 3. **In gesprek**
- Toets het nummer in om naartoe door te sturen
- Bij **Geen Antwoord** moet u het aantal belsegnalen voordat doorgestuurd word instellen (>0)
- Druk op **Activeren** om te bevestigen

Doorschakelen opheffen:

- Druk op  >1 **Kenmerken**> 2 **doorzenden**
- Selecteer de doorschakeling die u wenst uit te schakelen
- Druk op **Uitschakelen**

Niet storen instellen:


Om geen oproepen binnen te krijgen:

- Druk op  >1 **Kenmerken** > 1 **Niet storen**

Niet storen opheffen:

- Zie hierboven: **(Uitschakelen)**

Informatie over de gesprekken:

- Druk op  >1 **Kenmerken**
- > 4 **Telefoonlijsten**
- Scroll door de lijsten:
 - Gemiste oproepen
 - Ontvangen oproepen
 - Gemaakte oproepen
 - Wissen: Wis alles
- Selecteer een oproep en druk op **Bellen**
- Om het telefoonnummer/naam aan te passen: Druk op **Bewerken**
- Om het nummer te verwijderen: Wissen
- Om het nummer op te slaan: Opslaan
- Om informatie over deze oproep te zien: druk op de **Info** toets

Het telefoonboek:

Een contact aanmaken:

- Druk op  en selecteer 1 **Kenmerken**, > 3 **Contact Directory**
- Druk op de **Meer** en daarna op de **Toevoegen** toets
- Geef de contactinformatie in en gebruik **Volgende** om naar volgende velden te gaan
- Wissen: gebruik **Meer** en <<
- Druk **Opslaan** om te bewaren
 - De velden **snelkies toets** en **Label** verder niet invullen!

Een contact wijzigen:

- Zie boven en Scroll naar het betreffende contact. Druk op **Bewerken**
- Wissen: gebruik **Meer** en <<
- Opslaan druk op de **Opslaan** toets

Contacten zoeken:

- Zie boven en Scroll naar het contact
- Druk op **Meer** en **Zoeken** of voer de eerste 3 letters van de voor- of achternaam in
- Druk opnieuw op de **Zoeken** > **Bellen**

Conferentiegesprekken voeren:


Met 2 andere partijen een conferentie voeren:

- Bel de eerste partij
- Nadat de eerste partij heeft geantwoord drukt u op de **Verzamelgesprek** softkey. Het actieve gesprek wordt in de wacht gezet
- Voer het nummer van de tweede partij in en druk op **Bellen**
- Als de tweede partij opneemt drukt u op **Verzamelgesprek**
- Alle partijen nemen nu deel aan de conferentie

U kunt nu eventueel de volgende acties uitvoeren:

- Uw microfoon uitzetten met  voor onderling overleg
- De gehele conferentie in de wacht zetten met de **Hold** toets
- Om de conferentie te vervolgen druk u op de **Hervatten** toets
- Om de conferentie te beëindigen: druk op **Einde gesprek**
- Om een deel van de conferentie te beëindigen of om de partijen te splitsen: druk op **Managen**
- Om tussen het actieve en inactieve gesprek te wisselen gebruikt u de **pijltjes** toetsen

Beltoon wijzigen

- Druk op  en selecteer 3 **Instellingen**
- Kies 1 **Basis**, 5 **Beltype**, scroll door de diverse ringtones, druk op **afspelen** en bevestig met **selecteer**

Overige menukeuzes:

- Zie boven en selecteer 3 **Instellingen**

- > 1 Basis > 1 Voorkeuren
- Scroll naarTijd & Datum, Taal etc