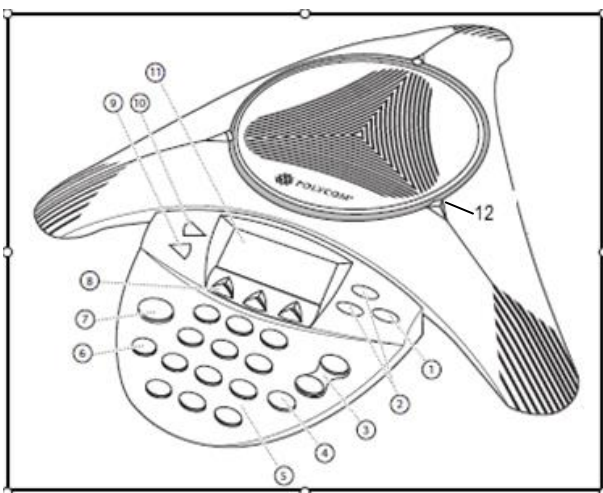







Voor meer informatie:

[www.supportdocs.polycom.com](http://www.supportdocs.polycom.com)


Kies: Documenten en downloads, Voice, Soundstation IP 6000, User guide of klik [hier](#)




## De toetsen etc :

1		Selecteer een veld in de weergegeven data Schakel de diverse instellingen aan en uit
2		Scroll door de weergegeven informatie Velden activeren of deactiveren Bij een leeg scherm: Omhoog : Toegang snelkiesnummers Omlaag : Toegang gemiste oproepen.
3		Verander het volume in de speakers
4		Microfoon aan/uit
5		Telefoontoetsen, en tekstingave
6		Herhaaltoets
7		Bellen
8		Softkeys, de functie verandert, afhankelijk van het menu
9		Hiermee verlaat u het actuele scherm, en gaat terug naar het vorige scherm
10		Toegang tot menu, aanvullende instellingen en opties Verlaat menu, en ga naar basisscherm
11	LCD scherm	Geeft tijd datum etc en oproep, menu informatie
12	led indicator-en	Brand groen: Kiestoon beschikbaar, Kiezen en gesprek Knippert groen: Inkomend gesprek Brand rood: Microfoon uit Knippert rood: Gesprek in de wacht

## Zelf bellen:

- Kies het nummer en druk op,  of druk op de softkey **Dail** of **Send**


## Een oproep beantwoorden:

- Druk op  of op de softkey **Answer**

## Een oproep weigeren:

- Druk op de **Reject** toets


## Een gesprek beëindigen:

- Druk tijdens het gesprek op  of **End Call**


## Een nummer herhalen

- Herhaal het laatste nummer met 

## De microfoon uitschakelen:

- Druk tijdens het gesprek op 
- De leds branden nu rood
- De andere partij kan u nu niet horen, u hoort de andere partij wel.

## De microfoon weer inschakelen

- Druk opnieuw op 

## Een gesprek in de wacht zetten:

- Druk tijdens het gesprek op de softkey **Hold**
- U ziet de 3 leds rood branden
- Om het gesprek weer te activeren drukt u op **Resume**

## Een gesprek doorschakelen:

- Tijdens het gesprek drukt u op de softkey **More** en daarna **Trnsfer**. Het actieve gesprek wordt in de wacht gezet
- Kies het nummer waar naartoe u wilt doorverbinden
- Druk op de **Send** softkey.
- Druk op **Cancel** als u het doorverbinden wilt afbreken
- Als de telefoon van de andere partij overgaat, of nadat u deze gesproken heeft om aan te kondigen, drukt u opnieuw op de **Trnsfer** toets

## Blind doorschakelen:

- Druk na het kiezen op **Blind**

## Alle gesprekken Doorsturen:

- Druk in het basis scherm op **Forward**
- Selecteer het type doorsturen:
  - **Always:** Altijd
  - **No Answer:** Bij afwezigheid
  - **Busy:** Als u in gesprek bent
- Toets het nummer om naartoe door te sturen
- Bij **No Answer** kunt u het aantal belsignalen voordat doorgestuurd word instellen
- Druk op **Enable** om te bevestigen

## Doorschakelen opheffen:

- Druk in het basisscherm op **Forward**
- Selecteer de doorschakeling die wenst op te heffen
- Druk op de **Disable** toets

## Niet storen instellen:

Om geen oproepen binnen te krijgen:

- Druk op 
- Selecteer **1 Features > 1 Do Not Disturb**

## Niet storen opheffen:

- Zie hierboven: elke keer op 1 drukken is Enable/Disable (aan/uit)


## Informatie over de gesprekken:

Vanuit het basis display:

- Druk op 
- Selecteer **1 features, > 4 Call lists**
- Scroll door de lijsten:
  - Gemiste oproepen
  - Inkomende oproepen
  - Geplaatste oproepen
  - Clear: Wis alles
- Selecteer een oproep, daarna kiest met de **Dail**
- Om het telefoonnummer/naam aan te passen: Druk op de **Edit** toets.
- Om het nummer te verwijderen: Druk op de **Clear** toets.
- Om het nummer op te slaan: Druk op de **Save** toets.
- Om informatie over deze oproep te zien: Druk op de **Info** toets

## Het telefoonboek:

Een contact aanmaken:


- Druk op  en selecteer **1 Features, > 3 Contact Directory**
- Druk op de **More** en daarna op de **Add** toets
- Geef de contactinformatie in en gebruik **Next** om naar volgende velden te gaan
- Wissen: gebruik **More** en <<
- Druk **Save** om te bewaren.
  - De velden snelkiestoets en verder niet invullen!

## Een contact wijzigen:

- Zie boven en Scroll naar het contact waar u de informatie van wilt wijzigen
- Druk op **Edit**
- Wissen: gebruik **More** en <<
- Opslaan druk op de **Save** toets

## Contacten zoeken:

- Zie boven en Scroll naar het contact
- Druk op **More** en **Search** of voer de eerste 3 letters van de voor- of achternaam in
- Druk opnieuw op de **Search**

- Maak een keuze, druk op **Dail /Send of** 

## Conferentiegesprekken voeren:


U kunt met 2 andere partijen conferentiegesprekken opzetten:

- Bel de eerste partij
- Nadat de eerste partij heeft geantwoord drukt op de **Confrnc** softkey Het actieve gesprek wordt in de wacht gezet
- Voer het nummer van de tweede partij in en druk op **Send**
- Als de tweede partij opneemt drukt u op **Confrnc**
- Alle partijen nemen nu deel aan de conferentie

U kunt nu eventueel de volgende acties uitvoeren:

- Uw microfoon uitzetten met  voor onderling overleg
- De gehele conferentie in de wacht zetten met de **Hold** toets
- Om de conferentie te vervolgen druk u op de **Resume** toets
- Om de conferentie te beëindigen: druk op **End Call**
- Om een deel van de conferentie te beëindigen of om de partijen te splitsen : druk op **Split**
- Om tussen het actieve en inactieve gesprek te wisselen drukt u op **Join**

## Beltoon wijzigen

- Druk op  en selecteer **3 Settings**
- Kies **1 Basic, 5 ringtone, Select** en scoll naar de diverse ringtones, druk **play** en bevestig met **selecteer**